



Ministerio de Defensa Nacional
Dirección General Marítima
Autoridad Marítima Colombiana

FORMATO
LISTA DE CHEQUEO TRÁMITE DE PAGO

Proceso/Subproceso: Gestión Administrativa y Logística
Código: A5-02-FOR-015
Versión: 04

Contrato No.	1-SUBAFIN-2021	Proveedor	MARIA DE LA CRUZ TORRES PEREZ	NIT	45647412
--------------	----------------	-----------	-------------------------------	-----	----------

DOCUMENTO	REQUISITO	SI	NO	N/A	RESPONDE
Tracto Sucesivo	Anexa resumen del aplicativo de contratos	X			Seguimiento contratos
CDP	Anexa certificado disponibilidad		X		Seguimiento contratos
CRP	Anexa registro presupuestal		X		
Contrato	- Contrato principal ☐ - Acta adición y/o modificación (si la hay), ☐		X		Seguimiento contratos
Póliza	- Contrato principal ☐ - y/o de la adición y modificación (si hay) ☐		X		Seguimiento de contratos
Aprobación Póliza	- Contrato principal ☐ -Acta adición y/o modificación (si la hay) ☐		X		Seguimiento contratos
Factura	Verificar 02 copias, fecha, resolución DIAN y Régimen, verificación aritmética.		X		Seguimiento contratos
Entrada Almacén Bienes y/o Servicios	Entrada en SAP (02 copias)	X			Almacenista General
Modificación Plan de Pagos	En aplicativo de contratos	X			Seguimiento contratos.
	En el compromiso de SIIF II.	X			Presupuesto.
Acta de recepción del servicio.	Valor	X			Supervisor / Seguimiento contratos
	Criterio de Evaluación Excelente –bueno	X			
	Criterio de Evaluación Regular-Malo(tomar las acciones correspondientes)		X		
	Fecha expedición posterior a la fecha de la factura.			X	
	Porcentaje de ejecución	91.56			
	Recibido a satisfacción	SIX	NO		
	Novedades				
Aportes Parafiscales	- Persona jurídica: certificación. ☐	X			Supervisor / Seguimiento contratos



Ministerio de Defensa Nacional
Dirección General Marítima
Autoridad Marítima Colombiana

FORMATO
LISTA DE CHEQUEO TRÁMITE DE PAGO

Proceso/Subproceso: Gestión Administrativa y Logística
Código: A5-02-FOR-015
Versión: 04

	- Persona natural: copia comprobante ☐ pago.				
Número SAP	Incluir el número de pedido en SAP y posición _4500369885_____ _____ _____	X			Seguimiento contratos
Hoja Entrada SAP	Incluir el número de la hoja de entrada en SAP _1001599184_____ _____ _____ _____	X			Seguimiento contratos
Radicación C x P	Documentación completa y valores acorde acta de recepción N° de CXP _249621_____ _____	X			Seguimiento contratos

REVISÓ Y APROBÓ

Fecha:	Fecha 19.07.21	Fecha:	Fecha:
 ANA RODRIGUEZ Seguimiento Contratos.	 Jefe Abastecimiento/ Responsable Logística	Contabilidad.	Tesorería.

	DIRECCIÓN GENERAL MARÍTIMA PROCESO GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	F07-A02-05 VERSIÓN:2
	ACTA RECEPCIÓN DE BIENES Y/O SERVICIOS Y EVALUACIÓN DE PROVEEDORES	11 de Mayo de 2009

Fecha: 13/07/2021

Número de Acta: 7

Contrato de: 20 APOYO A LA GESTIÓN

No: DI0100012021

De fecha: 05/01/2021 12:00:0

Contratista : MARIA DE LA CRUZ TORRES PEREZ

Objeto Contrato: CONTRATAR LA "PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS EN DERECHO PARA ADELANTAR LOS TRÁMITES ADMINISTRATIVOS EN LAS DIFERENTES ETAPAS DE LA CONTRATACIÓN PÚBLICA EN EL ÁREA DE CONTRATOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL MARÍTIMA - DIMAR".

Valor Inicial del Contrato: \$ 29.399.850,00

Valores Adicionales del Contrato: \$ -

Valor Total: 29.399.850,00

Fecha Inicio de Ejecución Contrato: 05/01/2021 12:00:00 a.m.

Plazo Inicial de Ejecución Contrato: 19/08/2021 12:00:00 a.m.

Plazo Final de Ejecución Contrato: 19/08/2021 12:00:00 a.m.

Periodo del B/S recibido Inicio: 14/06/2021 12:00:00 a.m. Fin: 08/07/2021 12:00:00 a.m.

Valor que se recibe: \$ 3.919.980,00

Actividades realizadas por el Contratista y/o detalles del bien y/o servicio recibido:

EN LA PRESENTE FECHA SE RECIBEN A SATISFACCION LOS SERVICIOS PRESTADOS POR LA CONTRATISTA DURANTE PARTE DE LOS MESES DE JUNIO A JULIO

Adiciones y/o Modificaciones:

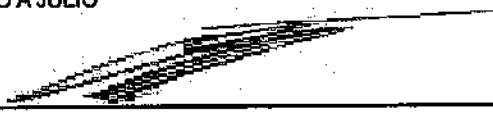
Tipo adición	No. vigencia	No. cdp	Fecha cdp	Valor cdp	No. cdp	Fecha cdp	Valor cdp

Calificación Contratistas:

CRITERIO EVALUACIÓN	PORCENTAJE	EXCELENTE	BUENO	REGULAR	MALO	TOTAL
Calidad	40	0	30	0	0	30
Cumplimiento	40	40	0	0	0	40
Servicio Atención	20	20	0	0	0	20
Total	100					90

Observaciones del funcionario que recibe el bien y/o servicio

EN LA PRESENTE FECHA SE RECIBEN A SATISFACCION LOS SERVICIOS PRESTADOS POR LA CONTRATISTA
DURANTE PARTE DE LOS MESES DE JUNIO A JULIO



TN MORALES CALDERON JOSE ANDRES



Ministerio de Defensa Nacional
Dirección General Marítima
Autoridad Marítima Colombiana

FORMATO
INFORME DE GESTIÓN CONTRATISTAS

Subproceso: Gestión Administrativa y Logística
Código: A5-02-FOR-036
Versión: 00

FECHA DEL INFORME: 12 DE JULIO DE 2021

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO		
CONTRATO No	001-SUBAFIN-2021	
CONTRATISTA	MARIA DE LA CRUZ TORRES PEREZ	
NIT/C.C	45.647.412	
FECHA FIRMA DEL CONTRATO	05 de enero de 2021	
PLAZO DE EJECUCIÓN	19 de agosto de 2021	
SUPERVISOR	TN JOSE MORALES CALDEON	
DEPENDENCIA	SUBAFIN	
VALOR DEL CONTRATO	VALOR PAGADO	SALDO POR PAGAR
\$29.399.850.00	\$22.997.216.00	\$6.402.634.00

1. Informe de actividades ejecutadas durante el periodo JULIO de 2021

OBLIGACIONES ESPECIFICAS, ACTIVIDADES Y PRODUCTOS DEL CONTRATISTA DESARROLLADAS DE ACUERDO CON EL OBJETO CONTRACTUAL		
OBLIGACIONES (Las estipuladas como específicas en la minuta del contrato)	ACTIVIDADES (Desarrolladas en el mes referente a la obligación)	PRODUCTOS (Con respecto a la actividad desarrollada)
<ul style="list-style-type: none">• Apoyar la gestión administrativa de la Subdirección Administrativa y financiera (SUBAFIN) de la Dirección General Marítima• Asesorar jurídicamente en los diversos procesos de selección en las etapas precontractual, contractual y post contractual que sean adelantados por la Subdirección Administrativa y	<ul style="list-style-type: none">• Se realiza cambio de supervisor dentro de contrato 245-SUBAFIN-2021.• Se adelanta proceso de contratación con fugo, proceso No 245-SUBAFIN-2021.	<ul style="list-style-type: none">• Se da visto bueno a la posesión de supervisor dentro de contrato 245-SUBAFIN-2021.• Se ajusta edp, se ajusta solicitud de documentos, minuta de contrato, resoluciones de justificación y nombramiento y se publica el proceso en el Secop II, se realiza el cierre y se publica el informe de evaluaciones, se agenda acuerdo solicitud del oferente en



FORMATO
INFORME DE GESTIÓN CONTRATISTAS

Subproceso: Gestión Administrativa y Logística
Código: A5-02-FOR-036
Versión: 00

<p>Financiera (SUBAFIN) de la Dirección General Marítima.</p> <ul style="list-style-type: none">• Elaboración, análisis y verificación jurídica de los documentos precontractuales.• Ser miembro estructurador y evaluador acuerdo designación en los diferentes procesos adelantados por la Dirección General Marítima.• Asistir y conceptuar jurídicamente dentro de los comités estructuradores, evaluadores y asesores que se lleven a cabo en la Dirección General Marítima.• Revisión de contratos, adiciones, prorrogas y demás modificaciones de los contratos celebrados por la Dirección General Marítima.• Revisión de constitución de las garantías que amparan los diferentes contratos celebrados por la Entidad.• Emitir conceptos jurídicos acuerdo requerimientos de la Entidad en materia de Contratación Estatal o aquellos que se hagan necesarios para el normal desarrollo de las funciones misionales de la Subdirección Administrativa y Financiera (SUBAFIN) de la Dirección General Marítima.	<ul style="list-style-type: none">• Se asiste a comité de adjudicación dentro del proceso de selección Abreviada No 232-SUBAFIN-2021. Cecoldo en el cual se presentaron 08 oferentes.• Se asiste a comité de adjudicación dentro del proceso de selección Abreviada No 248-SUBAFIN-2021 imperva.• proceso No 218-SUBAFIN-2021, llegada el día de la fecha de presentación de ofertas, no hubo presentación alguno, por lo que se fue desierto, se realizó resolución de desierto y se publico en el secop II.• Se asiste a reunión con motivo de la obra de CIOH e interventoría.• Se realizaron diferentes oficios dentro del contrato No 337-SUBAFIN-2019.• Se realiza verificación de la aceptación de oferta para la adquisición de un Fortianalyzer, se aprueba poliza y posesión del supervisor.• Se realiza verificación y se asiste a reunión para	<p>el cronograma.</p> <ul style="list-style-type: none">• Se firma acta de adjudicación.• Se firma acta de adjudicación.• Se da visto bueno a resolución.• Se asiste a reunión.• Se da visto bueno a los oficios.• Se firma aceptación de oferta, aprobación de poliza y posesión de supervisor.• Se realiza pliego, aviso de convocatoria, se firma acta de aprobación de
--	--	--



FORMATO
INFORME DE GESTIÓN CONTRATISTAS

Subproceso: Gestión Administrativa y Logística

Código: A5-02-FOR-036

Versión: 00

<ul style="list-style-type: none">• Asistir, adelantar y apoyar en el desarrollo de las audiencias que por debido proceso se adelanten por parte de la Subdirección Administrativa y Financiera (SUBAFIN) de la Dirección General Marítima.• Demás actividades asignadas por parte del Supervisor del Contrato y/o Ordenador del Gasto.	<p>el proceso de contratación de PETI, se hacen los ajustes y realiza proyecto de pliego, aviso de convocatoria y resolución de nombramiento, se publica el proceso en el secop I, se resuelven observaciones, se realiza comité de aprobación de pliego definitivo, acto de apertura y se publica el definitivo.</p> <ul style="list-style-type: none">• Se asiste a reuniones para la verificación de edp de Desarrollos Submerc y se hacen observaciones.• Se revisa proceso de contratación de un profesional geógrafo de regalías, se hacen los ajustes a edp, se realiza minuta de contrato y se aprueba póliza.• Se realiza verificación de edp para la adquisición de equipos remotes y se hacen observaciones.• Se asiste a reunión para verificar edp de equipos de regalías, se hacen varias observaciones y ajustes.	<p>pliegos, se firma pliego definitivo, se firma las respuestas de observaciones y se firma acto de apertura.</p> <ul style="list-style-type: none">• Se asiste a reunión.• Se firma contrato, aprobación de pólizas y posesión de supervisor.• Se hace observaciones al edp.• Se asiste a reunión.
--	---	--

FORMATO
INFORME DE GESTIÓN CONTRATISTAS

Subproceso: Gestión Administrativa y Logística
Código: A5-02-FOR-036
Versión: 00

2. Cumplimiento del pago de aportes parafiscales.

Se anexa copia de la planilla número **9421154434** de fecha 07 de julio de 2021, en la que consta que se ha efectuado el pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral en salud, pensión y riesgos profesionales, para el periodo JUNIO de 2021 Así:

VALOR DE LOS HONORARIOS DEL PERIODO				\$3.919.980.00		
SERVICIO	ENTIDAD ASEGURADORA	MES PAGADO	No. PLANILLA	FECHA PAGO	VALOR MINIMO A PAGAR	VALOR PAGADO
SALUD	SALUD TOTAL	JUNIO	9421154434	07/07/2021	185.999	200.700
PENSION	COLPENSIONES	JUNIO	9421154434	07/07/2021	250.879	256.800
ARL	POSITIVA	JUNIO	9421154434	07/07/2021	8.185	8.400
TOTAL					455.063	465.900

El monto de cada uno de los aportes en la planilla, por lo menos se ajusta a la base de liquidación correspondiente al valor mensual del contrato que equivale al 40% (Nota para contratos de prestación de servicios, para otros tipos de contratos especificar el pago de aportes parafiscales correspondiente).

El supervisor certifica que fueron revisados y verificados los aportes, dentro de los tiempos establecidos para el pago de la misma.

Atentamente,

Maria de la Cruz Torres Pérez C. C. 45.647.412 SUBAFIN 3206722369 mtorresp@dimar.mil.co	Vo.Bo. SUPERVISOR CONTRATO TN JOSÉ MORALES CARLDERON
--	---

Bogotá, julio de 2021

Señores
DIRECCIÓN GENERAL MARÍTIMA
Subdirección Administrativa y Financiera
Ciudad

Asunto: Certificación de cumplimiento de requisitos como empleado (Art. 329 del ET y Decreto 99 de 2013)

De conformidad con la referencia me permito manifestarle lo siguiente, bajo la gravedad del juramento.

1- Nombre del prestador del servicio:	MARIA DE LA CRUZ TORRES PEREZ
2- Identificación C.C.:	45.647.412 de El Carmen de Bolívar
3- Régimen del impuesto de ventas al que pertenece:	No responsable de IVA
4- Mes al que pertenece la certificación:	Junio de 2021

5- Declaración de ingresos:

- Los servicios que presto corresponden con los de una profesión liberal *
- Los servicios técnicos que presto no requieren del uso de materiales o equipo especializado.
- Los servicios son prestados de manera personal.
- Mis ingresos corresponden al 80% o más por servicios prestados de forma personal.
- Me encuentro dentro de la categoría de empleados de conformidad con el art. 329 del ET.

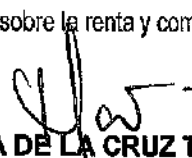
6- Valor de los aportes obligatorios al sistema de seguridad social correspondiente a los ingresos provenientes del contrato materia del pago sujeto a retención.

No Planilla PILA:	9421154434	Periodo:	Junio 2021		
Aporte a salud	\$200.700.00	Aporte a pensión	\$256.800.00	Aporte ARL	\$8.400

7- Certifico bajo la gravedad del juramento que los documentos soportes del pago de aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud y pensión corresponde a los ingresos provenientes del contrato materia del pago sujeto a retención.

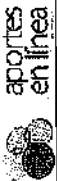
8- Si ☒ no ☐ tengo derecho a la deducción del 10% en retenciones por tener personas dependientes a cargo, según artículo 387 del estatuto tributario

9- Declaro impuesto sobre la renta y complementarios por el sistema ordinario.
Si ☐ no ☒


Contratista: **MARIA DE LA CRUZ TORRES PEREZ**
CC. 45.647.412 de El Carmen de Bolívar
Subdirección Administrativa y Financiera
Abogada Subafin
Correo: mtorresp@dimar.mil.co

*aquella actividad personal en la que impera el aporte intelectual, el conocimiento y la técnica; que han sido reconocidas por el Estado y para cuyo ejercicio se requiere la habilitación a través de un título académico.

DATOS GENERALES DEL APORTANTE																			
Identificación	CV	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad/Departamento	Teléfono	Exonerado SEMA e ICBP	No										
CC 45647412		TORRES PEREZ MARIA DE LA CRUZ	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Calle 151 11 96 ap 202	BOGOTÁ-BOGOTÁ D.E.	6679493												
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION																			
Periodo	Clave	Tipo	Fecha	Pago	Valor														
2021-06	1050653613	Planilla	2021/07/06	2021/07/07 BANCO BIVA COLOMBIA S.A.	1														
LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																			
EMPLEADO				PENSION			SALUD			CCF			RIESGOS			PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres	Código	Días	BC	Aporte	Código	Días	BC	Aporte	Código	Días	BC	Aporte	Código	Días	BC	Aporte	
EMPLEADO: TORRES PEREZ MARIA DE LA CRUZ																			
Centro de Trabajo: RESBAGO 1 (1 Afiladora)																			
Ciudad: BOGOTÁ Dpto: BOGOTÁ D.E. (1 Afiladora)																			
1	45647412	TORRES MARIA	25-14	30	\$1,605,000	\$214,000	EP002	30	\$1,605,000	\$214,000	0	14-23	30	\$1,605,000	\$58,400	0	58,400	\$0	
Total				Atribuciones (1)															



Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA o ICAT	
CC-45647412		TORRES PEREZ MARIA DE LA CRUZ	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Calle 151 11 96 apt 502	BOGOTÁ-BOGOTÁ D.E.	4679493	No	
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo	Clave	Planilla	Planilla	Fecha	Pago				
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Limbo	Pago	Banko	Días Mora	Valor	
2021-06	0201-05	1050056613	9421154334	2021/07/06	2021/07/07	BANCO BBVA COLOMBIA S.A.	1	\$465,900	
RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$254,800	\$0	\$0	\$254,800	
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	\$254,800	\$0	\$0	\$254,800	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$0,400	\$0	\$0	\$0,400	
POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$0,400	\$0	\$0	\$0,400	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$200,700	\$0	\$0	\$200,700	
SALUD TOTAL	EP5002	800,130,907	4	1	\$200,700	\$0	\$0	\$200,700	
						\$465,900	\$0	\$465,900	

REPÚBLICA DE COLOMBIA



ORGANIZACIÓN ELECTORAL
REGISTRADURÍA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL
DIRECCIÓN NACIONAL DE REGISTRO CIVIL

Código No 009

NUIP	1146537960
------	------------

**REGISTRO CIVIL
DE NACIMIENTO**

Indicativo Serial 52791985

Datos de la oficina de registro - Clase de oficina

Registraduría ☐	Notaría ☒	Número <input type="text" value="11"/>	Consulado ☐	Corregimiento ☐	Inspección de Policía ☐	Código	D	V	H
País - Departamento - Municipio - Corregimiento o/o Inspección de Policía		COLOMBIA . = ATLANTICO . = BARRANQUILLA . =							

Datos del inscrito

Primer Apellido				Segundo Apellido			
TORRES . = . = . = . =				TORRES . = . = . = . =			
Nombre(s)							
. = . = . = MARIA ANDREA . = . = . = . =							
Fecha de nacimiento				Sexo (en letras)		Grupo sanguíneo	
Año	2	0	1	Mes	M	A	Y
				Día	2	4	
				FEMENINO		O	
Lugar de nacimiento (País - Departamento - Municipio - Corregimiento o/o Inspección)							
COLOMBIA . = ATLANTICO . = BARRANQUILLA . =							

Tipo de documento antecedente y Declaración de testigos

CERTIFICADO DE NACIDO VIVO . = . = . = . =

Número certificado de nacido vivo
12075409-0

Datos de la madre

Apellidos y nombres completos	
TORRES PEREZ MARIA DE LA CRUZ . = . = . = . =	
Documento de identificación (Clase y número)	
C.O. 45.647.412 . = . = . = . =	
Nacionalidad	
COLOMBIANA . =	

Datos del padre

Apellidos y nombres completos	
TORRES CARABALLO CARLOS ANDRES . = . = . = . =	
Documento de identificación (Clase y número)	
C.C. 92.540.897 . = . = . = . =	
Nacionalidad	
COLOMBIANO . =	

Datos del declarante

Apellidos y nombres completos	
TORRES CARABALLO CARLOS ANDRES . = . = . = . =	
Documento de identificación (Clase y número)	
C.C. 92.540.897 . = . = . = . =	
Firma	
<i>Carlos A. Torres</i>	

Datos primer testigo

Apellidos y nombres completos	
. = . = . = . =	
Documento de identificación (Clase y número)	
. = . = . = . =	
Firma	
. = . = . = . =	

Datos segundo testigo

Apellidos y nombres completos	
. = . = . = . =	
Documento de identificación (Clase y número)	
. = . = . = . =	

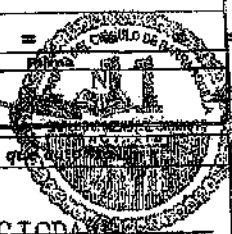
Fecha de inscripción

Año	2	0	1	Mes	M	A	Y	Día	2	6
-----	---	---	---	-----	---	---	---	-----	---	---

Nombre y firma del funcionario que

CARLOS JOSE MENDIVIL CIODANO

Nombre y firma



- SEGUNDA COPIA PARA EL USUARIO -

Dirección General Marítima
División Administrativa
Reporte Trámite Pago Contratos

Estado	En ejecución (Inicio ejecución y n		No. Contrato	DI01-0001-2021		Tipo	20 APOYO A LA GESTIÓN	
Fecha firma	05/01/2021		F. finalización	19/08/2021		Modalidad	2 CONTRATACIÓN DIRECTA	
GC/NII	45847412		Proveedor	MARIA DE LA CRUZ TORRES PEREZ		Banco	BBVA	
No. Cuenta	0198437956		Tipo Cuenta	Ahorros				
Dirección	CALLE 44 D NO. 45 - 45, INTERIOR 4, APTC		Teléfono	3208722369		E-mail	marydelacruz2004@hotmail.com	
Objeto del Contrato	CONTRATAR LA PRESTACION DE LOS SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS EN DERECHO PARA ADELANTAR LOS TRÁMITES ADMINISTRATIVOS EN LAS DIFERENTES ETAPAS DE LA CONTRATACIÓN PÚBLICA EN EL ÁREA DE CONTRATOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL MARÍTIMA - DIMAR.							
Valor con IVA	29399850,00		Forma Pago	TRACTO SUCESIVO SIN ANTICIPO		Saldo	2482654,00	
Porcentaje de avance	91,66		%			Número de registro en SAP	4600369886	

CDP - CRP

Vigencia	No. CDP	Fecha CDP	Vir. CDP	No. CRP	Fecha CRP	Vir. CRP
2021	121	04/01/2021	29.399.850,00	621	05/01/2021	29.399.850,00

Plan de Pagos

Mes	Año	Valor	Imputación Presupuestal
Enero	2021	\$3.397.316,00	SERVICIOS JURIDICOS Y CONTABLES
Febrero	2021	\$3.919.980,00	SERVICIOS JURIDICOS Y CONTABLES
Marzo	2021	\$3.919.980,00	SERVICIOS JURIDICOS Y CONTABLES
Abril	2021	\$3.919.980,00	SERVICIOS JURIDICOS Y CONTABLES
Mayo	2021	\$3.919.980,00	SERVICIOS JURIDICOS Y CONTABLES
Junio	2021	\$3.919.980,00	SERVICIOS JURIDICOS Y CONTABLES
Julio	2021	\$3.919.980,00	SERVICIOS JURIDICOS Y CONTABLES
Agosto	2021	\$2.482.654,00	SERVICIOS JURIDICOS Y CONTABLES

Pagos

No./Fecha Factura	No. Acta	F. Acta	No. Entrada	F. Entrada	F. Trámite
N/A	1	21/01/2021	N/A		22/01/2021

Imputación Presupuestal

Imputación Presupuestal	Valor
SERVICIOS JURIDICOS Y CONTABLES	\$3.397.316,00

No./Fecha Factura	No. Acta	F. Acta	No. Entrada	F. Entrada	F. Trámite
N/A	2	11/02/2021	N/A		17/02/2021

Imputación Presupuestal

Imputación Presupuestal	Valor
SERVICIOS JURIDICOS Y CONTABLES	\$3.919.980,00

No./Fecha Factura	No. Acta	F. Acta	No. Entrada	F. Entrada	F. Trámite
N/A	3	11/03/2021			16/03/2021

Imputación Presupuestal

Imputación Presupuestal	Valor
SERVICIOS JURIDICOS Y CONTABLES	\$3.919.980,00

Pagos

No./Fecha Factura	No. Acta	F. Acta	No. Entrada	F. Entrada	F. Trámite
	4	13/04/2021			15/04/2021

<i>Imputación Presupuestal</i>	<i>Valor</i>
SERVICIOS JURIDICOS Y CONTABLES	\$3.919.980,00

No./Fecha Factura	No. Acta	F. Acta	No. Entrada	F. Entrada	F. Trámite
	5	13/05/2021			15/05/2021

<i>Imputación Presupuestal</i>	<i>Valor</i>
SERVICIOS JURIDICOS Y CONTABLES	\$3.919.980,00

No./Fecha Factura	No. Acta	F. Acta	No. Entrada	F. Entrada	F. Trámite
	6	10/06/2021			15/06/2021

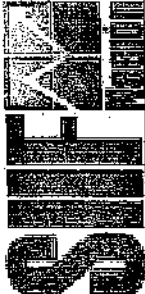
<i>Imputación Presupuestal</i>	<i>Valor</i>
SERVICIOS JURIDICOS Y CONTABLES	\$3.919.980,00

No./Fecha Factura	No. Acta	F. Acta	No. Entrada	F. Entrada	F. Trámite
	7	13/07/2021			13/07/2021

<i>Imputación Presupuestal</i>	<i>Valor</i>
SERVICIOS JURIDICOS Y CONTABLES	\$3.919.980,00



ANA RODRIGUEZ
Contratos DIMAR



Cuenta por pagar Comprobante

Usuario Solicitante: Ana Cristina Rodriguez Orjuela
 Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante: DIRECCIÓN GENERAL MARTIMA-SEDE CENTRAL
 Fecha y Hora Sistema: 2021-07-14-10:47 a. m.

CUENTAS POR PAGAR				
Número:	248921	Fecha Registro:	2021-07-13	Unidad / Subunidad Ejecutora: 15-01-12-000 DIRECCIÓN GENERAL MARTIMA-SEDE CENTRAL
Estado:	Aprobada	Tipo de Cuenta x Pagar:		
Caja menor-Identif.:		Caja Menor-Fecha Registro:		
Valor Antes del Iva:	3,919,980.00	Valor Iva:	0.00	
Identificación:	45647412	Razon Social:	MARIA DE LA CRUZ TORRES PEREZ	

DOCUMENTOS SOPORTE RECIBIDOS				
Código	Descripción	Nro. Compromiso:	Tipo de Moneda:	Nro. Cdp:
23	OTRO DOCUMENTO DE COBRO		CDP-Pesos	821
			Valor Total Moneda Orig.:	2,019,980.00
			Tasa de Cambio:	0.00
			Valor Total Moneda Orig.:	0.00

DOCUMENTOS SOPORTE DATOS ADMINISTRATIVOS				
NÚMERO	TIPO	FECHA	VALOR	OBSERVACIONES
7	ACTA	2021-07-13		

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)